

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Покровская средняя общеобразовательная школа»
С.Покровка, Локтевского района, Алтайского края



ПРИКАЗ

От «29 » 08 . 2024г

№ 54/4

об утверждении плана ВШК, расписания занятий и графика работы кабинетов, перечня рабочих программ Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»

В целях обеспечения качества и эффективности образовательного процесса посредством использования комплекса учебного оборудования, по предметным областям «Физика», «Химия», «Биология», при реализации курсов внеурочной деятельности и дополнительных общеразвивающих программ естественно-научной и технической направленностей", а также достижения показателей реализации Центра Точки роста. приказываю:

1. Утвердить План внутришкольного контроля за организацией учебно-воспитательного процесса в Центре образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на 2024-2025 учебный год согласно Приложению №1
2. Утвердить расписание занятий в Центре образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на 2024-2025 учебный год согласно Приложению №2
3. Утвердить график работы кабинетов в Центре образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на 2024-2025 учебный год согласно Приложению №3
4. Утвердить перечень рабочих программ, реализуемых на базе Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» МКОУ «Покровская СОШ» 2024-2025 учебный год согласно Приложению № 4
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

И.о.директора: _____ Шумахер Н.В.

С приказом ознакомлены:

Бастраков Н.В. _____

Стрельцова Т.В. _____

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Покровская средняя общеобразовательная школа»
С.Покровка, Локтевского района, Алтайского края



Приложение 1
к Приказу № 54/4 от 29.08.24г

План
внутришкольного контроля за организацией учебно-воспитательного процесса в
Центре образования естественно-научной и технологической направленностей
«Точка роста»

НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цели:

Достижение соответствия функционирования и развития педагогического процесса требованиям государственного стандарта образования с выходом на причинно-следственные связи, позволяющие сформулировать выводы и рекомендации по дальнейшему развитию Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста».

Обеспечение качества и эффективности образовательного процесса посредством использования комплекса учебного оборудования, по предметным областям «Физика», «Химия», «Биология», при реализации курсов внеурочной деятельности и дополнительных общеразвивающих программ естественно-научной и технической направленностей.

Задачи:

Усиление в предметном преподавании составляющих «Физика», «Химия», «Биология», по средства использования в урочной и внеурочной деятельности оборудования Центра, обеспечивающих формирование ключевых компетенций обучающихся, способствующих повышению результативности обученности обучающимися, участия школьников в научной деятельности;

Дальнейшее совершенствование учебно-воспитательного процесса, развитие единой информационной среды для обеспечения доступности образования, удовлетворения различных образовательных потребностей, учитывая индивидуальные особенности обучающихся, их интересы, образовательные возможности, состояние здоровья.

Отслеживание динамики развития обучающихся, усвоения ими учебного материала.

План ВШК включает в себя контроль за основными направлениями работы центра:

• Исполнение нормативно-правовых документов, регламентирующих образовательную деятельность центра

Контроль за ведением документации

Качество реализации программ центра

Качество преподавания предметов физика, химия, биология и использование оборудование центра.

Контроль за организацией методической работы. Работа с кадрами

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
1 четверть						
Контроль за реализацией ФГОС НОО, ООО						
1	Соответствие рабочих программ учебных предметов требованиям ФГОС НОО, ООО СОО	Определение уровня соответствия рабочих программ учебных предметов требованиям ФГОС НОО, ООО, СОО	Рабочие программы по всем предметам учебного плана	Персональный, анализ, изучение документации, собеседование	Заместитель директора по УВР Руководитель центра	Справка
2	Посещаемость занятий внеурочной деятельности и занятий ДО	Выявление учащихся, не приступивших к занятиям	Фронтальный	Данные классных руководителей об учащихся, не приступивших к занятиям	зам. директора по ВР Руководитель центра	Собеседование с классными руководителями, родителями, учащимися
3	Анализ проведения занятий внеурочной деятельности и занятий ДО	Оценка состояния проведения внеурочной деятельности и занятий ДО, соответствие их содержаниям целям и задачам ФГОС НОО, ООО	Тематический обобщающий	Занятия внеурочной деятельности	зам. директора по ВР Руководитель центра	Справка
4	Внедрение в работу журнала посещаемости учащимися внеурочной деятельности и занятий ДО уроков.	Сводные результаты выявления учащихся, не приступивших к занятиям по разным причинам	Тематический	Данные классных руководителей об учащихся, не приступивших к занятиям зам.	директора по ВР Руководитель центра	Мониторинг по журналу
5	Посещение уроков физики, химии и биологии по графику центра	Выполнение плана работы центра «Точка роста»	Фронтальный	Учащиеся 5-9, 10 классов	Директор, зам. директора по УВР, Руководитель	Протокол посещения

6	Использование комплекса учебного оборудования центра на уроке в классах	Оказание теоретической помощи учителю в комплекса учебного оборудования центра в учебно-воспитательном процессе	персональный	Деятельность учителя на уроке, применяемые технологии обучения	зам. директора по УВР Руководитель центра	Справка
7	Старт ВсОШ классы	Выявление одаренных детей,		Учащиеся 5-10кл.	Руководители ШМО зам. директора по УВР Руководитель центра	Протоколы олимпиад
8	Развитие навыков читательской грамотности по модели PISA	Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги развивают читательскую грамотность учеников по модели PISA	Тематический	Проверка развития навыков читательской грамотности и по модели PISA отражена в справке по результатам диагностик и познавательных умений по работе с информацией и чтению	зам. директора по УВР Руководитель центра	справка

Контроль за школьной документацией

1	Работа и периодичность наполняемости рубрики ТОЧКА РОСТА школьного сайта	Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в РФ» и методическим рекомендациям Федерального оператора	Тематический	Школьный сайт	Директор	Административное совещание
2	Журналы по внеурочной деятельности и занятий ДО	Выполнение требований к ведению журналов по внеурочной	Тематический	Журналы по внеурочной	зам. директора по ВР Руководитель центра	Собеседование

		деятельности и занятий ДО		деятельности		
3	Заполнение электронных журналов по предметам физика, химия, биология	Правильности и своевременности, полноты записей в журналах. Объективности выставления оценок за I четверть.	Тематический	Электронные журналы	Ответственный за Сетевой город	Справка
Контроль за организацией условий обучения						
1	Проверка ТБ на уроках химии, физики, биологии	Выполнение требований к проведению инструктажа обучающихся по ОТ и ТБ	Тематический	Журналы по ТБ	Руководитель центра	Справка
2	Соблюдение санитарно-гигиенических требований в образовательном процессе на уроках физики, химии, биологии	Выполнение требований к организации практических работ на уроках физики, химии, биологии	Тематический	Уроки технологии	зам. директора по УВР Руководитель центра	Собеседование
Контроль за работой с педагогическими кадрами						
3	Посещение уроков по графику	Выполнение плана работы центра «Точка роста»	Фронтальный	Учащиеся 5-9, 10 классов	Директор, зам. директора по УР, Руководитель центра	Протокол посещения
Контроль за методической работой						
4	Анализ проведения и участия в олимпиадном движении	Сбор информации	Фронтальный	Обучающиеся	заместитель директора по УВР Руководитель центра	Списки участников с указанием олимпиад и конкурсов
II четверть						
Контроль за реализацией ФГОС НОО, ООО						
1	Проверка деятельности вновь прибывших педагогов, молодых специалистов	Посетить уроки вновь прибывших педагогов, молодых специалистов, чтобы проконтролировать, как они организуют урочную деятельность	Тематический (персональный)	Педагоги	заместитель директора по УВР Руководитель центра	Справка

2	Проверка уроков педагогов, которые показали необъективные результаты на ВПР и ГИА	Посетить уроки педагогов, которые показали необъективные результаты на ВПР и ГИА, проверить, как они организовали оценочную деятельность и учли результаты ВПР и ГИА	Тематический (персональный)	Педагоги	зам. директора по УВР Руководитель центра	правка
3	Выполнение требований к урокам с позиции здоровьесбережения	Контроль выполнения требований к урокам с позиции здоровьесбережения отражен в справке по итогам контроля соблюдения санитарных требований на уроках и карте анализа урока по позициям здоровьесбережения	Тематический	Педагоги	Директор, зам. директора по УР, Руководитель центра	Протокол посещения
4	Контроль посещаемости уроков	Выявление учащихся, не посещающих занятия	Фронтальный	Данные классных руководителей об учащих, не приступивших к занятиям	зам. директора по ВР Руководитель центра	Собеседование с классными руководителями, родителями, учащимися
5	Дифференциация и индивидуализация обучения в работе с учениками с разной учебной мотивацией	Проанализировать эффективность использования форм и методов дифференцированного обучения, использования индивидуального подхода	Тематический	Педагоги	Директор, зам. директора по УР, Руководитель центра	Протокол посещения
6	Организация образовательной деятельности в соответствии с требованиями концепций преподавания	Посетить уроки Химии, Физики, Биологии. Проверить, как педагоги реализуют концепции	Тематический	Педагоги	Директор, зам. директора по УР, Руководитель центра	Протокол посещения

	учебных предметов	преподавания учебных предметов				
7	Организация дополнительного образования	Проанализировать данные комплектования школьных кружков и секций дополнительного образования	Тематический	Педагоги	зам. директора по УВР Руководитель центра	Справка
8	Контроль антитеррористической деятельности	Проверить, проводят ли классные руководители просветительские родительские собрания и классные часы по противодействию антитеррористической деятельности	Тематический	Педагоги	зам. директора по УВР Руководитель центра	Справка
Контроль за школьной документацией						
1	Оформление журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования, ГПД), электронных журналов	Проверить, соблюдают ли педагоги единые требования к оформлению и заполнению журналов, вносят ли в журнал текущие отметки	Тематический	Педагоги	зам. директора по УВР Руководитель центра	Справка
2	Соответствие записей в классных журналах тематическим планировкам рабочих программ учебных предметов, курсов за 1-ю четверть	Проверить, соответствуют ли записи в журналах внеурочной деятельности тематическим планировкам рабочих программ внеурочной деятельности за 1-ю четверть	Тематический	Педагоги	зам. директора по УВР Руководитель центра	Справка
3	Проверка рабочих тетрадей учеников	Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый	Тематический	Педагоги	зам. директора по УВР Руководитель центра	Справка

		орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях тематическому планированию				
Контроль за организацией условий обучения						
1	Преподавание предметов учебного плана, по которым проводятся ВПР	Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги учли результаты ВПР в работе и включили сложные задания в уроки	Тематический	Педагоги	зам. директора по УВР Руководитель центра	Справка
2	Организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими и учениками, учениками группы риска	Проконтролировать работу педагогов со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска по реализации дорожных карт и ликвидации пробелов в знаниях	Тематический	Педагоги	зам. директора по УВР Руководитель центра	Справка
3	Развитие навыков читательской грамотности по модели PISA	Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги развивают читательскую грамотность учеников	Тематический	Учащиеся 5-9, 10 классов	зам. директора по УВР Руководитель центра	Справка
4	Реализация подготовительного этапа индивидуальных проектов на уровне СОО	Проверить, как на уровне СОО организуется деятельность по выполнению индивидуального проекта на подготовительном уровне	Тематический	педагоги	зам. директора по УВР Руководитель центра	Справка
Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Посещение уроков по графику	Выполнение плана работы центра «Точка роста»	Фронтальный	Учащиеся 5-9, 10 классов	Директор, зам. директора по УР, Руководитель центра	Протокол посещения

2	Проведение индивидуальных консультаций для педагогов	индивидуальные консультации для педагогов по методическим вопросам и подготовке документов	Тематический	Педагоги	зам. директора по УВР Руководитель центра	консультации
---	--	--	--------------	----------	--	--------------

Контроль за методической работой

1	Организация обучающих семинаров по проблемам введения центра «Точка роста»	Проверить организацию обучающих семинаров для педагогов по проблемам введения центра «Точки роста» проконтролировать формирование у педагогов единого понимания терминов, проследить, как они усвоили основные положения новых стандартов	Тематический	Педагоги	зам. директора по УВР Руководитель центра	Справка
---	--	---	--------------	----------	--	---------

III четверть

Контроль за реализацией ФГОС НОО, ООО

1	Использование комплекса учебного оборудования центра на уроке в классах	Оказание теоретической помощи учителю в комплекса учебного оборудования центра в учебно-воспитательном процессе	персональный	Деятельность учителя на уроке, применяемые технологии обучения	зам. директора по УВР Руководитель центра	Справка
2	Развитие навыков естественно-научной грамотности (глобальные компетенции) по модели PISA	Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги развивают естественно-научную грамотность учеников по модели PISA	Тематический	Проверка развития навыков читательской грамотности по модели PISA отражена в справке по результатам диагностик и познавательных умений по	зам. директора по УВР Руководитель центра	справка

				работе с информацией и чтению		
Контроль за школьной документацией						
1	Оформление журналов (внеурочной Деятельности), электронных журналов	Проверить, как педагоги заполняют журналы: своевременность записей в журналах, наполняемость текущих отметок, итоги промежуточной аттестации	Тематический	Педагоги	зам. директора по УВР Руководитель центра	Справка
2	Выполнение требований к урокам с позиции здоровьесбережения	Контроль выполнения требований к урокам с позиции здоровьесбережения, соблюдения санитарных требований на уроках	Тематический	Педагоги	Директор, зам. директора по УР, Руководитель центра	Протокол посещения
3	Работа и периодичность наполняемости рубрики ТОЧКА РОСТА школьного сайта	Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в РФ» и методическим рекомендациям Федерального оператора	Тематический	Школьный сайт	Директор	Административное совещание
Контроль за организацией условий обучения						
1	Использование педагогами возможностей современной образовательной среды	Определить уровень ИКТкомпетентности педагогов, проверить, как учителя используют возможности современной образовательной среды, в частности, ЦОР, ресурсов «РЭШ» и др	Тематический	Педагоги	зам. директора по УВР Руководитель центра	Справка
2	Итоги школьного этапа	Проанализировать результативность	Тематический	5-9 классы	зам. директора по УВР	Справка

	Всероссийской олимпиады школьников	участия учеников в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам			Руководитель центра	
3	Развитие навыков естественно-научной грамотности по модели PISA	Посетить уроки, с целью контроля, педагогического развития у учащихся естественно-научной грамотности	Тематический	Педагоги	зам. директора по УВР Руководитель центра	Справка
4	Подготовка учеников 9-10-х классов к ОГЭ и ЕГЭ	Посетить уроки, чтобы проверить уровень образовательных результатов учеников 9-10 классов при подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	Тематический	Учащиеся 9 и 10 классов	зам. директора по УВР Руководитель центра	Справка
5	Проверка посещаемости консультаций по учебным предметам: биология, химия, физика	Проверить посещаемость	тематический	Учащиеся 9 и 10 классов	зам. директора по УВР Руководитель центра	Справка
6	Организация профориентационной работы по естественно-научной и технологической ориентации	Увеличить интерес к предметам естественно-научной и технологической направленности :Биология, химия, физика	тематический	Учащиеся 5 – 10 классов	Руководитель центра Педагоги центра	фотоотчет
Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Организация консультаций по учебным предметам	Проверка, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и	Тематический	Педагоги	зам. директора по УВР Руководитель центра	Справка

		посещаемость консультаций				
2	Посещение уроков по графику	Выполнение плана работы центра «Точка роста»	Фронтальный	Учащиеся 5-9, 10 классов	Директор, зам. директора по УР, Руководитель центра	Протокол посещения
Контроль за методической работой						
1	Проведение индивидуальных консультаций для педагогов	Организовать и провести индивидуальные консультации для педагогов по методическим вопросам и подготовке документов, в том числе касающихся введения новых ФГОС НОО и ООО, центра «Точки роста»	Тематический	Педагоги	зам. директора по УВР Руководитель центра	Справка
2	Разбор олимпиадных заданий	Посетить заседания МК, с целью контроля разбора учителями олимпиадных заданий по учебным предметам и планирование их включения в уроки	Тематический	Педагоги	зам. директора по УВР Руководитель центра	Справка
IV четверть						
Контроль за реализацией ФГОС НОО, ООО						
1	Посещаемость занятий внеурочной деятельности и занятий ДО	Выявление учащихся, не приступивших к занятиям	Фронтальный	Данные классных руководителей об учащих, не приступивших к занятиям	зам. директора по ВР Руководитель центра	Собеседование с классными руководителями, родителями, учащимися
2	Анализ проведения занятий внеурочной деятельности и занятий ДО	Оценка состояния проведения внеурочной деятельности и занятий ДО, соответствие их	Тематический обобщающий	Занятия внеурочной деятельности	зам. директора по ВР Руководитель центра	Справка

		содержаниям целям и задачам ФГОС НОО, ООО				
3	Организация работы системы внеурочной деятельности	Проверить выявление запросов учеников и родителей по организации внеурочной деятельности на конец учебного года	Тематичес кий	Ученики 1- 10 класс, роди тели	зам. директора по УВР Руководите ль центра	Справка
4	Развитие навыков естественно- научной грамотности по модели PISA	Посетить уроки, чтобы проконтролирова ть, как педагоги развивают естественно- научную грамотность учеников по модели PISA	Тематичес кий	Проверка развития навыков читательск ой грамотност и по модели PISA отражена в справке по результата м диагностик и познавател ьных умений по работе с информаци ей и чтению	зам. директора по УВР Руководите ль центра	справка
Контроль за школьной документацией						
1	Проверка тетрадей для контрольных работ на предмет периодичности выполнения работы над ошибками	Проконтролирова ть, как учителя корректируют знания учеников с помощью работы над ошибками после проведения контрольных работ	Тематическ ий	Педагоги	зам. директора по УР, Руководите ль центра	Справка
2	Проверка дневников учеников	Проконтролирова ть, как педагоги выставляют отметки в дневники	Тематическ ий	Педагоги	зам. директора по УР, Руководите ль центра	Справка
3	Соответствие записей в классных журналах тематическим планированиям	Проверить, соответствуют ли записи в журналах по учебным предметам, курсам тематическим	Тематическ ий	Педагоги	зам. директора по УР, Руководите ль центра	Справка

	рабочих программ учебных предметов, курсов за учебный год	планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за учебный год				
4	Соответствие записей в журналах внеурочной деятельности тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности за учебный год	Проверить, соответствуют ли записи в журналах внеурочной деятельности тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности за учебный год	Тематический	Педагоги	зам. директора по УР, Руководитель центра	Справка
5	Работа и периодичность наполняемости рубрики ТОЧКА РОСТА школьного сайта	Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в РФ» и методическим рекомендациям Федерального оператора	Тематический	Школьный сайт	Директор	Административное совещание

Контроль за организацией условий обучения

1	Ликвидация академической задолженности	Проконтролировать ликвидацию академической задолженности к концу учебного года	Тематический	Педагоги	зам. директора по УР, Руководитель центра	Справка
2	Организация консультаций по учебным предметам	Проконтролировать, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и посещаемость консультаций	Тематический	Педагоги	зам. директора по УР, Руководитель центра	Справка
3	Организация профориентационной работы по естественно-научной и технологической ориентации	Увеличить интерес к предметам естественно-научной и технологической направленности	тематический	Учащиеся 5 - 10 классов	Руководитель центра Педагоги центра	фотоотчет

		:Биология,химия, физика				
4	Реализация рабочих программ урочной и внеурочной деятельности за учебный год	Проконтролировать объем выполнения рабочих программ урочной и внеурочной деятельности за учебный год	Тематический	Педагоги	зам. директора по УР, Руководитель центра	Справка
Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Мастер-классы для педагогов-предметников	Организация мастер-классов для педагогов-предметников	Тематический	Педагоги	зам. директора по УР, Руководитель центра	Справка
2	Посещение уроков по графику	Выполнение плана работы центра «Точка роста»	Фронтальный	Учащиеся 5-9, 10 классов	Директор, зам. директора по УР, Руководитель центра	Протокол посещения
Контроль за методической работой						
1	Проведение индивидуальных консультаций для педагогов	Организовать и провести индивидуальные консультации для педагогов по методическим вопросам и подготовке документов, в том числе касающихся введения новых ФГОС НОО и ООО, центра «Точки роста»	Тематический	Педагоги	зам. директора по УВР Руководитель центра	Справка